



## Comune di POGGIO RENATICO

Provincia di Ferrara

ORIGINALE

**AREA GESTIONE TERRITORIO**  
**Ufficio: GESTIONE TERRITORIO**

### **DETERMINAZIONE N. 135** **del 16-03-2021**

Reg. Settore 9

**Oggetto: APPROVAZIONE BANDO COMUNALE PER ASSEGNAZIONE POSTEGGI ISOLATI NELLE FRAZIONI DI GALLO, DI CORONELLA E NELLA FIERA DI CORONELLA, PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE.**

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs n.165/2001;

VISTO il D. Lgs n.118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO il Regolamento Comunale dei contratti;

VISTO il Regolamento Comunale dei controlli interni;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 27 del 15/05/2019 di attribuzione delle funzioni di Responsabile dell'Area Gestione del Territorio al dipendente Rizzioli Geom. Gianni agli atti dell'ente";

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo n. 11 del vigente Piano Triennale per l'anticorruzione approvato dall'Amministrazione Comunale, il Responsabile firmatario del presente atto, nella procedura di cui trattasi, non si trova in condizione di conflitto di interessi, anche potenziale;

RAVVISATA la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per effetti dell'art.147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 22/12/2020 con la quale è stato approvato il DUP per il triennio 2021-2023;

---

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 48 del 22/12/2020 avente per oggetto: Approvazione bilancio di previsione finanziario triennio 2021-2023 e relativi allegati;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 100 del 24/12/2020 avente per oggetto: Piano esecutivo di gestione per il triennio 2021-2023. Approvazione stralcio. Assegnazione dotazioni finanziarie in termini di competenza per il triennio 2021-2023 e con riferimento al primo esercizio in termini di cassa - art. 169 d.lgs 267/2000;

DATO ATTO che viene rispettato quanto disposto dall'art. 9 della Legge n. 102 del 3/8/2009, vale a dire che il programma del conseguente pagamento della spesa scaturita dal presente atto, è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 485 del 22.04.2013 con la quale sono state apportate modifiche all'allegato alla Deliberazione Giunta Regionale n. 1368 del 26.07.1999 recante "Disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della L.R.n.12/1999";

VISTE le seguenti disposizioni regionali in materia di commercio su aree pubbliche:

- legge regionale 25 giugno 1998, n. 12 (Norme per la disciplina del commercio su aree pubbliche in attuazione del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114);
- deliberazione di Giunta regionale n. 1368 del 26 luglio 1999 (Disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della legge regionale 25 giugno 1999, n. 12);
- deliberazione di Giunta regionale n. 485 del 22 aprile 2013 (Modifiche all'allegato alla deliberazione di Giunta 1368/1999 recante "Disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della legge regionale 25 giugno 1999, n. 12");
- deliberazione di Giunta regionale n. 1552 del 26 settembre 2016 (Recepimento del documento unitario della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome del 3 agosto 2016, prot. n. 16/94CR08/C11, concernente "Linee applicative dell'intesa della Conferenza unificata del 05.07.2012 in materia di procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche");

VISTE inoltre:

- la legge regionale 10 febbraio 2011, n. 1 (Presentazione del documento - unico di regolarità unico di regolarità contributiva da parte degli operatori del commercio su aree pubbliche);
- la deliberazione di Giunta regionale n. 2012 del 10 dicembre 2015 (Legge regionale 1/2011.Modalità telematiche per la verifica del DURC dei commercianti su area pubblica);

DATO atto che si è provveduto a comunicare alla Regione Emilia Romagna entro il 31/01/2021, l'elenco dei posteggi liberi per la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione, ai sensi del punto 1 dell'Allegato alla D.G.R. n. 1368/1999 e s.m.i.;

VISTO il B.U.R. – Bollettino Ufficiale Regione Emilia Romagna n. 70 del 15/03/2021 (Parte Seconda) nel quale è pubblicata la "DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TURISMO, COMMERCIO E SPORT 9 MARZO 2021, N. 4068 - Elenco dei posteggi liberi – isolati, nei mercati e nelle fiere della Regione Emilia-Romagna che i Comuni intendono assegnare in concessione ai fini dell'esercizio del commercio su aree pubbliche";

VISTO il regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche-Disciplina dei mercati, dei posteggi isolati, del commercio in forma itinerante- approvato con delibera di C.C. n. 4 del 16.01.2004 e modificato con delibera del Consiglio Comunale n. 52 del 29/11/2011;

VISTO il Regolamento Comunale delle Fiere approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 16.01.2004;

VISTO il Regolamento Comunale per l'occupazione degli spazi e delle aree pubbliche;

VISTO il Decreto Legislativo n.114 del 31.03.1998;

---

VISTA la Legge Regionale n.12 del 25.06.1999;

VISTO il Decreto Legislativo n.59 del 26/03/2010;

#### DETERMINA

- 1) Di considerare le premesse di cui sopra e che si intendono integralmente riportate, quale parte integrante e sostanziale al presente dispositivo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 L. 241/90;
- 2) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147 bis, c. 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile dell'Area;
- 3) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- 4) Di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 5) Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Bilancio e Gestione Finanziaria per il controllo contabile;
- 6) Di approvare lo schema di bando e relative planimetrie che si allegano alla presente quale parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'assegnazione di n. 4 posteggi isolati disponibili in Frazione di Gallo, n. 3 posteggi isolati disponibili in Frazione di Coronella, n. 1 posteggio disponibile nella Fiera di Coronella (Allegato n. 1/Allegato A-B-C);
- 7) Di approvare il modulo di domanda allegato alla presente determinazione, che sarà messo a disposizione degli interessati, in caso di malfunzionamento del portale Accesso Unitario; (Allegato n. 2)
- 8) Di dare atto che il termine di presentazione delle domande è il 14/04/2021 e che non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre questo termine;
- 9) Di inviare copia della presente determinazione alla locale Polizia Municipale, all'A.N.V.A. Confesercenti, alla F.I.V.A. Confcommercio;
- 10) Di rendere noto che, ai sensi della L. n. 241/90, il Responsabile del procedimento è la Signora Natali Claudia, Responsabile dell'adozione dell'eventuale atto conclusivo Geom. Gianni Rizzioli, Responsabile A.P.O. dell'Area Gestione del Territorio;
- 11) Di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre dalla data di apposizione del sotto riportato visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4°- del D. Lgs. n. 267/2000 "T.U. EE.LL.".
- 12) Di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre dalla data di apposizione del sotto riportato visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4°- del D. Lgs. n. 267/2000 "T.U. EE.LL.".

II RESPONSABILE DI AREA

---

*Rizzioli Geom. Gianni*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Comune di Poggio Renatico Prot. n. 0004400 del 17-03-2021



# COMUNE DI POGGIO RENATICO

Via Salvo d'Acquisto n. 5/A - 44028 Poggio Renatico (FE)  
Area Gestione del Territorio – Sportello Unico Attività Produttive  
(SUAP)

Prot. n.

## BANDO COMUNALE PER ASSEGNAZIONE POSTEGGI ISOLATI NELLE FRAZIONI DI GALLO, DI CORONELLA E NELLA FIERA DI CORONELLA per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche

### IL RESPONSABILE D'AREA

**Visto** il D.lgs 114/1998 sulla riforma del commercio;

**Vista** la L.R. 12/1999 avente ad oggetto "Norme per la disciplina del commercio su aree pubbliche in attuazione del D.Lgs 114/1998;

**Visto** il D.L. n° 59 del 26.03.2010;

**Vista** la deliberazione di Giunta Regionale N° 1368 del 26 luglio 1999 "Disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della L.R. 25 giugno 1999, N° 12;

**Vista** la delibera di Giunta Regionale n° 485 del 22.04.2013 con la quale sono state apportate modifiche all'allegato alla deliberazione n° 1368 del 26.07.1999 recante "disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della L.R. N° 12/1999;

**Vista** la L.R. n. 1 del 10/02/2011 (Presentazione del documento unico di regolarità contributiva da parte degli operatori del commercio su aree pubbliche);

**Vista** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2012 del 10/12/2015 con la quale sono state definite le modalità di verifica del DURC da parte dei Comuni;

**Visto** il regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche-Disciplina dei mercati, dei posteggi isolati, del commercio in forma itinerante- approvato con delibera di C.C. n. 4 del 16.01.2004 e modificato con delibera del Consiglio Comunale n. 52 del 29/11/2011;

**Visto** il Regolamento Comunale delle Fiere approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 16.01.2004;

**Visto** il Regolamento Comunale per l'occupazione degli spazi e delle aree pubbliche;

**Considerato** che, in relazione a quanto disposto al punto 1, lett.b, della delibera di Giunta Regionale n. 1368/99, è stato inviato tramite Web alla Regione Emilia Romagna l'elenco

Codice id. AOO: CPRFEAOO

Codice IPA: c\_g768

Classificazione: 8 – 5

Protocollo: cfr. segnatura XML

Allegati: 2

C.F. e P.IVA 00339480386

Tel. 0532/824511 - Fax 0532/824580

Sito istituzionale: <http://www.comune.poggiorenatico.fe.it>

E-mail: [protocollo@comune.poggiorenatico.fe.it](mailto:protocollo@comune.poggiorenatico.fe.it)

PEC: [comune.poggiorenatico@cert.comune.poggiorenatico.fe.it](mailto:comune.poggiorenatico@cert.comune.poggiorenatico.fe.it)

dei posteggi isolati da assegnare nelle Frazioni di Gallo, di Coronella e nella Fiera di Coronella;

**Visto** il B.U.R. – Bollettino Ufficiale Regione Emilia Romagna n. 70 del 15/03/2021 (Parte Seconda) nel quale è pubblicata la “DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TURISMO, COMMERCIO E SPORT 9 MARZO 2021, N. 4068 - Elenco dei posteggi liberi – isolati, nei mercati e nelle fiere della Regione Emilia-Romagna che i Comuni intendono assegnare in concessione ai fini dell’esercizio del commercio su aree pubbliche”;

**Vista** la Determinazione n. 135 del 16/03/2021 Reg. Settore n. 9 con la quale si procede all’approvazione del presente bando;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 27 del 15/05/2019 di attribuzione delle funzioni di Responsabile dell’Area Gestione del Territorio al dipendente Rizzioli Geom. Gianni agli atti dell’Ente”;

**Dato atto** che, ai sensi del vigente Piano Triennale per l’anticorruzione approvato dall’Amministrazione Comunale, il Responsabile firmatario del presente atto, nella procedura di cui trattasi, non si trova in condizione di conflitto di interessi, anche potenziale;

### RENDE NOTO

*nella giornata di sabato in Poggio Renatico **Frazione Gallo** sono disponibili i posteggi isolati sotto indicati, individuati nella planimetria, costituente l’allegato "A":*

#### **N. 3 POSTEGGI ISOLATI –SETTORE NON ALIMENTARE**

- posteggio n. 3, di ml. 8 x 5 mq. 40 in Piazza IV Novembre
- posteggio n. 4, di ml. 8 x 5 mq. 40 in Piazza IV Novembre
- posteggio n. 5, di ml. 8 x 5 mq. 40 in Piazza IV Novembre

#### **N. 1 POSTEGGIO ISOLATO –PRODUTTORE AGRICOLO**

- posteggio n. 6, di ml. 8 x 5 mq. 40 in Piazza IV Novembre

*nella giornata di martedì Poggio Renatico **Frazione Coronella** sono disponibili i posteggi isolati sotto indicati, individuati nella planimetria, costituente l’allegato "B":*

#### **N. 2 POSTEGGI ISOLATI –SETTORE NON ALIMENTARE**

- posteggio n. 2 , di ml. 8 x 5 mq. 40 in Piazza della Libertà

-posteggio n. 3, di ml. 8 x 5 mq. 40 in Piazza della Libertà

## N. 1 POSTEGGIO ISOLATO –PRODUTTORE AGRICOLO

-posteggio n. 4, di ml. 8 x 5 mq. 40 in Piazza della Libertà

**nella prima domenica di ottobre il 03/10/2021 a Poggio Renatico Frazione Coronella è disponibile il posteggio nella Fiera di Coronella sotto indicato, individuato nella planimetria, costituente l'allegato "C":**

## N. 1 POSTEGGIO NELLA FIERA DI CORONELLA

SETTORE ALIMENTARE/NON ALIMENTARE

-posteggio n. 1 di ml. 7 x 3 mq. 21 in Via Coronella (Piazzale antistante la Chiesa)

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Tutti coloro i quali sono interessati ad ottenere l'assegnazione dei posteggi sopraindicati e contestualmente il rilascio dell'autorizzazione amministrativa di cui alla lettera a) dell'art. 28 del Dlgs. 31.3.1998 n. 114 debbono presentare domanda completa di bollo telematicamente sul Portale ACCESSO UNITARIO <https://accessounitario.lepida.it> eseguendo l'accesso e scegliendo il Comune di Poggio Renatico - Domanda di autorizzazione per l'attività di commercio su aree pubbliche con posteggio fisso (tipo A) a seguito di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Regionale e di apposito bando comunale.

La pratica va completata con le dichiarazioni in esso riportate e degli allegati ivi previsti, e inviata all'Amministrazione Comunale di Poggio Renatico tramite il portale **entro e non oltre il giorno 14/04/2021** (trenta giorni successivi alla pubblicazione dei predetti posteggi liberi sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna - la Regione ha pubblicato nel B.U.R. n. 70 del 15/03/2021; nel caso in cui il trentesimo giorno sia festivo, la data è posticipata al primo giorno feriale successivo). Ai fini della verifica del rispetto del termine di invio della domanda fa fede la ricevuta rilasciata dal sistema telematico ACCESSO UNITARIO.

In caso di malfunzionamento del Portale di cui sopra, la pratica deve essere inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo:

**comune.poggiorenatico@cert.comune.poggiorenatico.fe.it**, mediante l'allegata domanda (allegato 2 del presente atto) che deve essere firmata digitalmente dall'interessato, ovvero potrà essere scansionata con firma autografa dell'esercente e con allegato un documento di riconoscimento valido.

### COSA INDICARE NELLA DOMANDA

La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;

Codice id. AOO: CPRFEA00

Codice IPA: c\_g768

Classificazione: 8 – 5

Protocollo: cfr. segnatura XML

Allegati: 2

C.F. e P.IVA 00339480386

Tel. 0532/824511 - Fax 0532/824580

Sito istituzionale: <http://www.comune.poggiorenatico.fe.it>

E-mail: [protocollo@comune.poggiorenatico.fe.it](mailto:protocollo@comune.poggiorenatico.fe.it)

PEC: [comune.poggiorenatico@cert.comune.poggiorenatico.fe.it](mailto:comune.poggiorenatico@cert.comune.poggiorenatico.fe.it)

Pag. 3 di 5

- indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

*Con riferimento alla prevenzione incendi e alle norme di sicurezza gli operatori che utilizzano impianti alimentati a GPL, ai fini della prevenzione degli incendi ed allo scopo di raggiungere i primari obiettivi di sicurezza relativi alla salvaguardia delle persone e alla tutela dei beni, dovranno altresì attenersi alle indicazioni tecniche contenute nella nota del Ministero dell'Interno – Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile – prot. n.3794 del 12/03/2014.*

### CAUSE DI ESCLUSIONE

L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancanza degli allegati obbligatori;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione.

### FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria per ogni posteggio del mercato/posteggio isolato, verrà predisposta seguendo nell'ordine le priorità di seguito riportate:

- nel caso in cui non vi siano domande concorrenti (presentazione di una sola domanda) verrà verificato il possesso dei requisiti morali e professionali (per gli alimentaristi);

- nel caso di domande concorrenti:
  - 1)-maggiore professionalità acquisita, anche in modo discontinuo, nell'esercizio del commercio su aree pubbliche; la professionalità valutabile è riferita all'anzianità di esercizio dell'impresa; l'anzianità di impresa è comprovata dall'iscrizione quale impresa attiva nel Registro delle Imprese, riferita nel suo complesso al soggetto titolare dell'impresa al momento della partecipazione alla selezione;  
Per l'anzianità dell'esercizio dell'impresa sono assegnati i seguenti punteggi:
    - anzianità di iscrizione fino a 5 anni= 40 punti
    - anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni=50 punti
    - anzianità di iscrizione oltre 10 anni=60 punti
  - 2) maggior numero di presenze maturate nel mercato/posteggio isolato/fiera fino alla data di pubblicazione sul BUR dei posteggi disponibili e riferibili ad un'unica autorizzazione, come indicato dal punto 2, lettera C, numero 3) della dgr 1368/1999, come modificata dalla 485/2013;
  - 3) non avere altri posteggi nel mercato/posteggi isolati/fiera;
    - in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio fra gli operatori interessati;

## PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIA

Della graduatoria delle domande pervenute, che sarà predisposta sulla base dei criteri sopra elencati, l'ufficio interessato provvederà a pubblicarla all'albo Pretorio elettronico del Comune.

## DISPOSIZIONI FINALI

La concessione del posteggio verrà rilasciata, contestualmente all'autorizzazione amministrativa prevista dall'art. 28, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 114/98.

Le istanze che si riferiscono a posteggi non pubblicati saranno respinte, come pure quelle presentate al di fuori dei modi e dei limiti temporali anzidetti.

Il presente avviso verrà pubblicato, munito dei rispettivi allegati, all'Albo Pretorio elettronico del Comune e vi rimarrà sino alla data di scadenza dei 30 gg. decorrenti dalla pubblicazione dei posteggi liberi sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Si rende noto che, ai sensi della L. n. 241/90, il Responsabile del procedimento è la Signora Natali Claudia, Responsabile dell'adozione dell'atto conclusivo Rizzoli Geom. Gianni, Responsabile A.P.O. dell'Area Gestione del Territorio.

Dalla Residenza Municipale, 16 marzo 2021



IL RESPONSABILE D'AREA  
(Rizzoli Geom. Gianni)

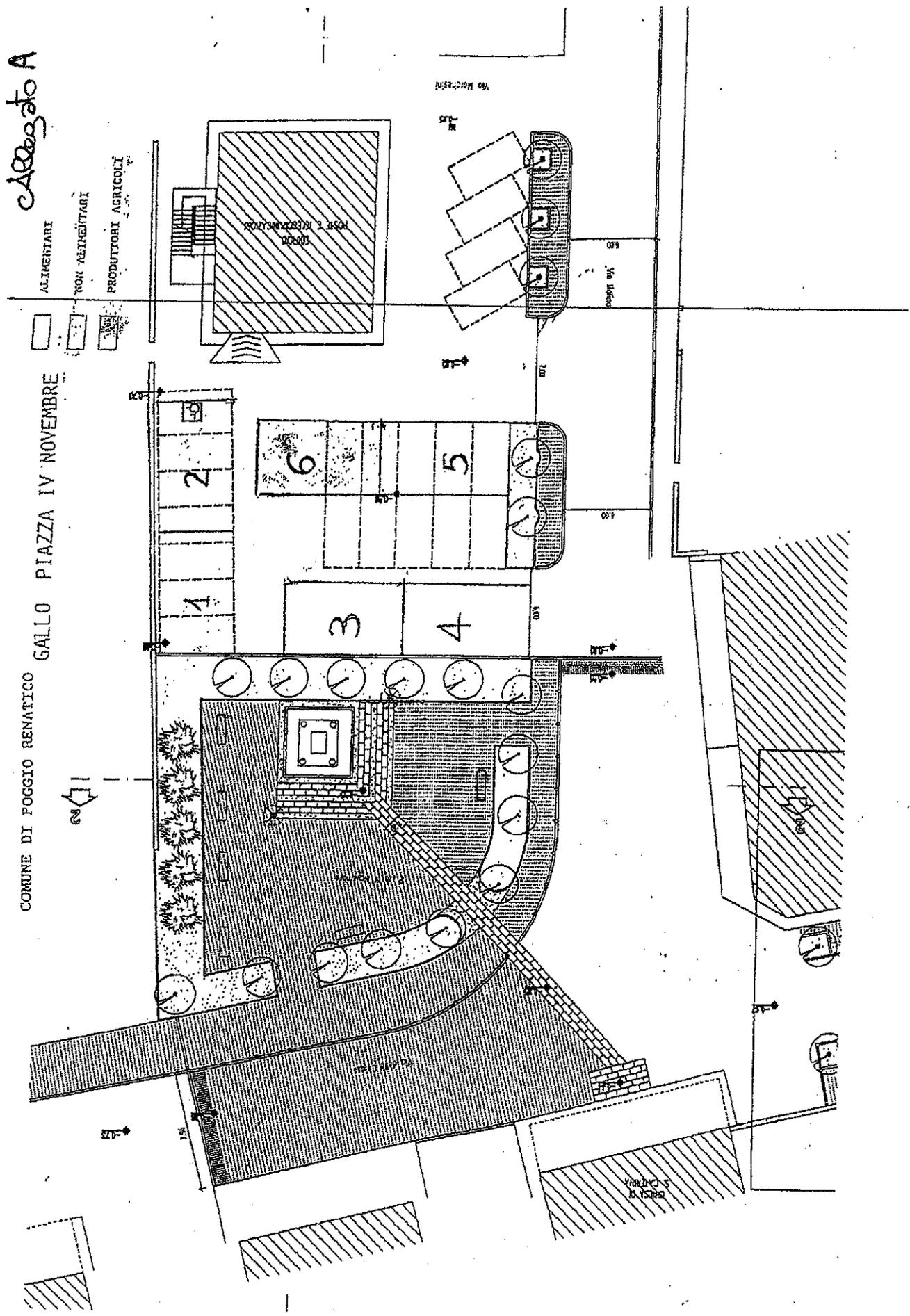
Codice id. AOO: CPRFEA00  
Codice IPA: c\_g768  
Classificazione: 8 - 5  
Protocollo: cfr. segnatura XML  
Allegati: 2

C.F. e P.IVA 00339480386  
Tel. 0532/824511 - Fax 0532/824580  
Sito istituzionale: <http://www.comune.poggiorenatico.fe.it>  
E-mail: [protocollo@comune.poggiorenatico.fe.it](mailto:protocollo@comune.poggiorenatico.fe.it)  
PEC: [comune.poggiorenatico@cert.comune.poggiorenatico.fe.it](mailto:comune.poggiorenatico@cert.comune.poggiorenatico.fe.it)

Alloggiato A

COMUNE DI POGGIO RENATICO  
GALLO PIAZZA IV NOVEMBRE

ALIMENTARI  
NON ALIMENTARI  
PRODUTTORI AGRICOLI

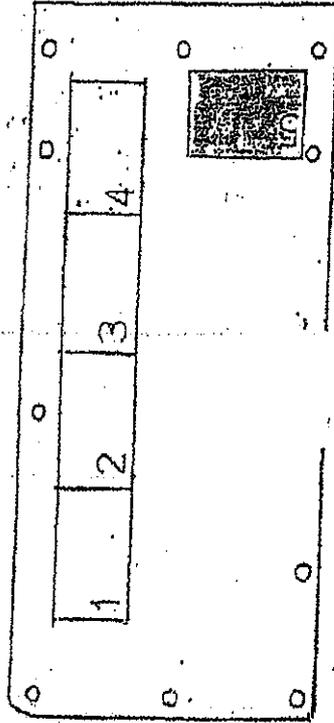


Allegato B

CORONELLA: PIAZZA DELLA LIBERTÀ

MQ. 848

Scala 1:500



ALIMENTARI

NON ALIMENTARI

PRODUTTORI AGRICOLI

*Allegato C*

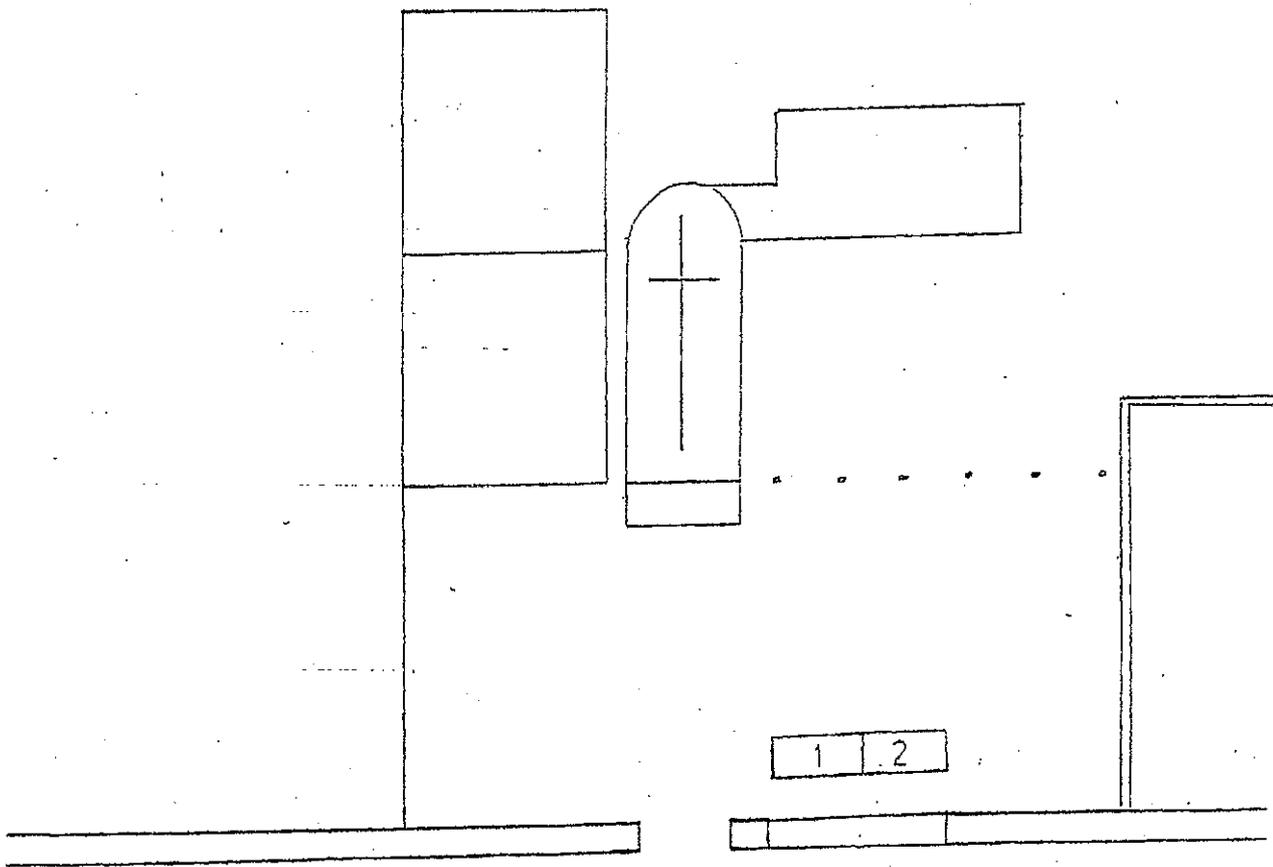
COMUNE DI POGGIO RENATICO

Frazione Coronella

Scala 1:500

Piazzale antistante la Chiesa Parrocchiale

FIERA DI CORONELLA



via Coronella

ALLEGATO "E" ALLA DELIBERAZIONE C.C. N. DEL



# COMUNE DI POGGIO RENATICO

Via Salvo d'Acquisto n. 5/A - 44028 Poggio Renatico (FE)  
Area Gestione del Territorio – Sportello Unico Attività Produttive  
(SUAP)

## Allegato n. 1

Prot. n.

### **BANDO COMUNALE PER ASSEGNAZIONE POSTEGGI ISOLATI NELLE FRAZIONI DI GALLO, DI CORONELLA E NELLA FIERA DI CORONELLA per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche**

#### **IL RESPONSABILE D'AREA**

**Visto** il D.lgs 114/1998 sulla riforma del commercio;

**Vista** la L.R. 12/1999 avente ad oggetto "Norme per la disciplina del commercio su aree pubbliche in attuazione del D.Lgs 114/1998;

**Visto** il D.L. n° 59 del 26.03.2010;

**Vista** la deliberazione di Giunta Regionale N° 1368 del 26 luglio 1999 "Disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della L.R. 25 giugno 1999, N° 12;

**Vista** la delibera di Giunta Regionale n° 485 del 22.04.2013 con la quale sono state apportate modifiche all'allegato alla deliberazione n° 1368 del 26.07.1999 recante "disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della L.R. N° 12/1999;

**Vista** la L.R. n. 1 del 10/02/2011 (Presentazione del documento unico di regolarità contributiva da parte degli operatori del commercio su aree pubbliche);

**Vista** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2012 del 10/12/2015 con la quale sono state definite le modalità di verifica del DURC da parte dei Comuni;

**Visto** il regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche-Disciplina dei mercati, dei posteggi isolati, del commercio in forma itinerante- approvato con delibera di C.C. n. 4 del 16.01.2004 e modificato con delibera del Consiglio Comunale n. 52 del 29/11/2011;

**Visto** il Regolamento Comunale delle Fiere approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 16.01.2004;

**Visto** il Regolamento Comunale per l'occupazione degli spazi e delle aree pubbliche;

**Considerato** che, in relazione a quanto disposto al punto 1, lett.b, della delibera di Giunta Regionale n. 1368/99, è stato inviato tramite Web alla Regione Emilia Romagna l'elenco dei posteggi isolati da assegnare nelle Frazioni di Gallo, di Coronella e nella Fiera di Coronella;

**Visto** il B.U.R. – Bollettino Ufficiale Regione Emilia Romagna n. 70 del 15/03/2021 (Parte Seconda) nel quale è pubblicata la “DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TURISMO, COMMERCIO E SPORT 9 MARZO 2021, N. 4068 - Elenco dei posteggi liberi – isolati, nei mercati e nelle fiere della Regione Emilia-Romagna che i Comuni intendono assegnare in concessione ai fini dell'esercizio del commercio su aree pubbliche”;

**Vista** la Determinazione del Responsabile d'Area n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ Reg. Settore n. \_\_\_\_ con la quale si procede all'approvazione del presente bando;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 27 del 15/05/2019 di attribuzione delle funzioni di Responsabile dell'Area Gestione del Territorio al dipendente Rizzoli Geom. Gianni agli atti dell'Ente”;

**Dato atto** che, ai sensi del vigente Piano Triennale per l'anticorruzione approvato dall'Amministrazione Comunale, il Responsabile firmatario del presente atto, nella procedura di cui trattasi, non si trova in condizione di conflitto di interessi, anche potenziale;

## RENDE NOTO

*nella giornata di sabato in Poggio Renatico **Frazione Gallo** sono disponibili i posteggi isolati sotto indicati, individuati nella planimetria, costituente l'allegato "A":*

### **N. 3 POSTEGGI ISOLATI – SETTORE NON ALIMENTARE**

- posteggio n. 3, di ml. 8 x 5 mq. 40 in Piazza IV Novembre
- posteggio n. 4, di ml. 8 x 5 mq. 40 in Piazza IV Novembre
- posteggio n. 5, di ml. 8 x 5 mq. 40 in Piazza IV Novembre

### **N. 1 POSTEGGIO ISOLATO –PRODUTTORE AGRICOLO**

- posteggio n. 6, di ml. 8 x 5 mq. 40 in Piazza IV Novembre

*nella giornata di martedì Poggio Renatico **Frazione Coronella** sono disponibili i posteggi isolati sotto indicati, individuati nella planimetria, costituente l'allegato "B":*

## N. 2 POSTEGGI ISOLATI –SETTORE NON ALIMENTARE

-posteggio n. 2 , di ml. 8 x 5 mq. 40 in Piazza della Libertà

-posteggio n. 3, di ml. 8 x 5 mq. 40 in Piazza della Libertà

## N. 1 POSTEGGIO ISOLATO –PRODUTTORE AGRICOLO

-posteggio n. 4, di ml. 8 x 5 mq. 40 in Piazza della Libertà

**nella prima domenica di ottobre il 03/10/2021** a Poggio Renatico **Frazione Coronella** è disponibile il posteggio nella **Fiera di Coronella** sotto indicato, individuato nella planimetria, costituente l'allegato "C":

## N. 1 POSTEGGIO NELLA FIERA DI CORONELLA

SETTORE ALIMENTARE/NON ALIMENTARE

-posteggio n. 1 di ml. 7 x 3 mq. 21 in Via Coronella (Piazzale antistante la Chiesa)

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Tutti coloro i quali sono interessati ad ottenere l'assegnazione dei posteggi sopraindicati e contestualmente il rilascio dell'autorizzazione amministrativa di cui alla lettera a) dell'art. 28 del Dlgs. 31.3.1998 n. 114 debbono presentare domanda completa di bollo telematicamente sul Portale ACCESSO UNITARIO <https://accessounitario.lepida.it> eseguendo l'accesso e scegliendo il Comune di Poggio Renatico - Domanda di autorizzazione per l'attività di commercio su aree pubbliche con posteggio fisso (tipo A) a seguito di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Regionale e di apposito bando comunale.

La pratica va completata con le dichiarazioni in esso riportate e degli allegati ivi previsti, e inviata all'Amministrazione Comunale di Poggio Renatico tramite il portale **entro e non oltre il giorno 14 aprile 2021** (trenta giorni successivi alla pubblicazione dei predetti posteggi liberi sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna - la Regione ha pubblicato nel B.U.R. n. 70 del 15/03/2021; nel caso in cui il trentesimo giorno sia festivo, la data è posticipata al primo giorno feriale successivo). Ai fini della verifica del rispetto del termine di invio della domanda fa fede la ricevuta rilasciata dal sistema telematico ACCESSO UNITARIO.

In caso di malfunzionamento del Portale di cui sopra, la pratica deve essere inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo:

**comune.poggiorenatico@cert.comune.poggiorenatico.fe.it**, mediante l'allegata domanda (allegato 2 del presente atto) che deve essere firmata digitalmente dall'interessato, ovvero potrà essere scansionata con firma autografa dell'esercente e con allegato un documento di riconoscimento valido.

---

## COSA INDICARE NELLA DOMANDA

La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
- indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

*Con riferimento alla prevenzione incendi e alle norme di sicurezza gli operatori che utilizzano impianti alimentati a GPL, ai fini della prevenzione degli incendi ed allo scopo di raggiungere i primari obiettivi di sicurezza relativi alla salvaguardia delle persone e alla tutela dei beni, dovranno altresì attenersi alle indicazioni tecniche contenute nella nota del Ministero dell'Interno – Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile – prot. n.3794 del 12/03/2014.*

## CAUSE DI ESCLUSIONE

L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancanza degli allegati obbligatori;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione.

---

## FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria per ogni posteggio del mercato/posteggio isolato, verrà predisposta seguendo nell'ordine le priorità di seguito riportate:

- nel caso in cui non vi siano domande concorrenti (presentazione di una sola domanda) verrà verificato il possesso dei requisiti morali e professionali (per gli alimentaristi);
- nel caso di domande concorrenti:
  - 1)-maggiore professionalità acquisita, anche in modo discontinuo, nell'esercizio del commercio su aree pubbliche; la professionalità valutabile è riferita all'anzianità di esercizio dell'impresa; l'anzianità di impresa è comprovata dall'iscrizione quale impresa attiva nel Registro delle Imprese, riferita nel suo complesso al soggetto titolare dell'impresa al momento della partecipazione alla selezione;  
Per l'anzianità dell'esercizio dell'impresa sono assegnati i seguenti punteggi:
    - anzianità di iscrizione fino a 5 anni= 40 punti
    - anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni=50 punti
    - anzianità di iscrizione oltre 10 anni=60 punti
  - 2)maggior numero di presenze maturate nel mercato/posteggio isolato/fiera fino alla data di pubblicazione sul BUR dei posteggi disponibili e riferibili ad un'unica autorizzazione, come indicato dal punto 2, lettera C, numero 3) della dgr 1368/1999, come modificata dalla 485/2013;
  - 3) non avere altri posteggi nel mercato/posteggi isolati/fiera;
    - in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio fra gli operatori interessati;

## PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIA

Della graduatoria delle domande pervenute, che sarà predisposta sulla base dei criteri sopra elencati, l'ufficio interessato provvederà a pubblicarla all'albo Pretorio elettronico del Comune.

## DISPOSIZIONI FINALI

La concessione del posteggio verrà rilasciata, contestualmente all'autorizzazione amministrativa prevista dall'art. 28, comma 1, lettera a), del D.Lgs. 114/98.

Le istanze che si riferiscono a posteggi non pubblicati saranno respinte, come pure quelle presentate al di fuori dei modi e dei limiti temporali anzidetti.

---

Il presente avviso verrà pubblicato, munito dei rispettivi allegati, all'Albo Pretorio elettronico del Comune e vi rimarrà sino alla data di scadenza dei 30 gg. decorrenti dalla pubblicazione dei posteggi liberi sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Si rende noto che, ai sensi della L. n. 241/90, il Responsabile del procedimento è la Signora Natali Claudia, Responsabile dell'adozione dell'atto conclusivo Rizzoli Geom. Gianni, Responsabile A.P.O. dell'Area Gestione del Territorio.

Dalla Residenza Municipale,

**IL RESPONSABILE D'AREA**  
**(Rizzoli Geom. Gianni)**

Comune di Poggio Renatico Prot. n. 0004400 del 17-03-2021